# Einrichtung des NVS Calender-Google-Sync-Servers

Folgende Aktionen werden in dieser Dokumentation beschrieben und sind zur Installation und Konfiguration des NVS Calender-Google-Sync-Servers notwendig.

- Installation des NVS Calender-Google-Sync Servers
- Erstellen eines Google Calender Accounts (Bei Neuinstallation)
- Erstellen einer Google Client ID
- Konfiguration des Calender-Google-Sync Servers

Am Ende finden Sie noch eine kurze Anleitung zum Einrichten Ihres IPhones bzw. IPads zur Synchronisation mit dem Google Kalender.

### 1. Installation des NVS Calender-Google-Sync Servers

Gehen Sie an den Rechner auf dem der Calender-Google-Sync-Server installiert werden soll. Dies muss nicht unbedingt der Rechner sein, auf dem der Calender Application Server läuft, sondern dieser muss nur über TCP/IP Zugriff auf den Calender Application Server und auf das Internet haben. Der Calender-Google-Sync-Server kommuniziert nur mit dem Internet nach außen, eine Öffnung dieses Rechners aus dem Internet ist nicht notwendig.

Starten Sie das calender4setup Programm. Dieses finden Sie unter folgendem Link:

http://dertermin.de/download/Calender4Setup.exe

Im Bildschirm "Komponenten auswählen", wählen Sie zusätzlich den Punkt

"Calender Google Synchronisation aus"

📆 Installation von NVS Calende	er 4	↔	_		$\times$
Komponenten auswählen Wählen Sie die Komponenten au	ıs, die Sie installieren möchte	en.			s.)2
Wählen Sie die Komponenten au die nicht installiert werden soller	ıs, die Sie installieren möchte n. Klicken Sie auf Weiter, um	en und w fortzufa	ählen Sie die hren.	ejenigen	ab,
Wählen Sie die Komponenten aus, die Sie installieren möchten:	<ul> <li>Client Installation</li> <li>Server Installation</li> <li>Server als Dienst</li> <li>Calender Google Synch</li> </ul>	ror E Pror E	Beschreibung Bewegen Sie Mauszeiger ü Componente, Beschreibung	den iber eine , um ihre ; zu sehe	e en,
Benötigter Speicher: 206. 1MB	<	>			
Nullsoft Installationssystem v3,0 —	< Zurück	: W	eiter >	Abbre	echen

Bestätigen Sie dann alle Bildschirme.

# 2. Erstellen eines Google Calender Accounts (Bei Neuinstallation)

Zum Erstellen eines neuen Google Accounts folgen Sie bitte den Anweisungen unter folgendem Link:

https://accounts.google.com/SignUp?continue=https%3A%2F%2Faccounts.google.com%2FManag eAccount&hl=DE

Nach Erstellen Ihres Accounts klicken Sie im oberen Bereich auf Kalender. Dort müssen Sie nun Ihren Standort und die Zeitzone angeben.

### 3. Erstellen einer Google Client ID

Melden Sie sich auf Ihrem Google Kalender mit Ihren Google Zugangsdaten(E-Mailadresse / Passwort) an.

Rufen Sie dann die Seite https://console.developers.google.com auf.

G Google-Konto erstellen X G	Dashboard - My Project × +					*	-	٥	×
( ) I https://console.developers.g	cogle.com/apis/dashboard?project=triple-team-768&duration=PT1H		∀ C Q Suc	then	☆自♣	<b>î ♡</b>	9	# -	≡
Google APIs My Project	•	Q,				Ø 0		:	
RPI API Manager	Dashboard API AKTIVIEREN								
Dashboard	Einige APIs werden automatisch aktiviert. Wenn Sie die entsprechenden Dienste r	nicht nutzen, können Sie diese APIs deaktivieren.		1 Stunde 6 h	12 h 1 Tag 2 d	4 d 7	d 1.	4 d 3	10 d
iii Behlothek ⊙⊷ Zugangsdaten	Traffic Antragenvs Für diesen Zeitraum ist kein Traffic vorhanden.	Fehler Prozentualer Anteil der Anhage Für dieser	n Zeitraum sind keine Fehler vorhanden.	Medianlatenz Milliskunden Es	sind keine Latenzdaten w	orhanden.			
	API BigDowy API Coogle Calendar API Coogle Claud Storage Coogle Claud Storage JSON API	- Adrogen Peter   	Felterverhältes - - - -	Latenz, Medan - - -	Lateniz, 98 % - - - - -	Deaktiviere Deaktiviere Deaktiviere Deaktiviere Deaktiviere	1 1 1		

#### Klicken Sie oben auf API aktivieren

<1

G G	ogle-Konto erstellen 🛛 🗙 G	ashboard - My Project	× +									**		-	۵	×
<b>(</b>	https://console.developers.g	oogle.com/apis/dashbo	pard?project=triple-team-768&duration=PT1H				C	9, Suchen		合	₫ ₩	ŵ	◙	э.	e   +	≡
=	Google APIs My Project			Q							*	0	0	۰	: (	
API	API Manager	Dashboard														
⊕ Ⅲ	Dashboard Bibliothek	Einige APIs werden automatisch aktiviert. Wenn Sie die entsprechenden Dienste nicht nutzen, kön Traffric		nicht nutzen, könne	en Sie diese APIs dea <b>Fehle</b> r	ktivieren.			1 Stunde Medianlatenz	6 h 12 h 1 Tag	2 d	4 d	7 d	14 d	30	d
0*	Zugangsdaten	Anfragen/s	/		Prozentualer Ante	il der Anfragen			Millisekunden							
			Für diesen Zeitraum ist kein Traffio vorhanden.			Für diesen Zeitraun	i sind keine Fehler vorhan	nden.		Es sind keine Late	nzdaten v	vorhand	len.			
		API		~ Ar	nfrogen	Fehler	Fehlerverhöf	tnis	Latenz, Median	Lat	mz, 98 %					
		BigQuery API			-	-		-	-		-	Deakt	ivieren			
		Coog le Calen dar	API		-	-		-	-		-	Deakt	ivieren			
		Coogle Cloud SQ	L		-	-		-	-		-	Deakt	ivieren			
		Coogle Cloud Sto	srage		-	-		-	-		-	Deakt	ivieren			
		Coogle Cloud Sto	rage JSON API		-	-		-	-		-	Deakt	ivieren			

Im nächsten Bildschirm wählen Sie dann die Calender API aus.



#### Dann auf "zu den Anmeldedaten" klicken

G Google-Konto erstellen 🛛 🗙 G 🗸	API Manager - My Project × +			** – ø ×
( Intps://console.developers.g	oogle.com/apis/api/calendar/overview?project=triple-team-768&duration	=PT1H	C Q. Suchen	☆自∔★♡≫≁-=
Google APIs My Project		Q,		# Ø Ø A I 😫 Î
RPI API Manager	Coogle Calendar API			
Dashboard     Bibliothek     Ov Zugangsdaten	Diese API int ablivert Biekans abor ent nach der Erstellung von Anmel Kinken Bie auf "Zu den Anmeldealten", um jetzt Anmeldealten zu entet Oberscht Kontingente Über diese API	scätan in firem Projekt verwendet werden. en (dringend empfohlen).		Zu den Annebledeten Dekumenfanton Diese APin APis Explorer ausproblem
	Alle API-Versionen * Alle API-Anmeldedaten * 30 Methoden aus Traffic Nach Antworkcole *	ewählt +		1 Stunde         6 h         12 h         1 Tag         2 d         4 d         7 d         14 d         30 d
	Anhugen/Sekunde (Surchschnitt 5 min)	Für diese API sind keine Dater	in diesem Zeitraum vorhanden	
	Fehler Nach AP Harthode v	Für diese API sind keine Dater	in diesem Zeitraum vorhanden	

Im folgenden Bildschirm wählen Sie bitte unter "über welche Plattform wird die API abgerufen" den Eintrag "andere Benutzeroberfläche (z.B. Windows, CLI-Tool)" aus.

Jetzt den Eintrag "Nutzerdaten" auswählen

Dann auf "Welche Anmeldedaten brauche ich" klicken.

G Google-Konto erstellen	G Assistent für Anmeldedate × +	leapis.com@project=triple-team-768	C Suchen	** - ♂ × ☆ 自 ♣ 合 ♡ 9- #!+ 三
■ Google APIs My I	Project -	Q,		II 9 9 4 I 2
RPI API Manager	Zugangsdaten			
<ul> <li>              Automatication          </li> <li>             Babhoard              Babhoard          </li> <li>             Babhoard         </li> <li>             Babhoard         </li> <li>             Babhoard         </li> <li>             Babhoard         </li> </ul>	Anneldedate a un Projekt hinzu the fishe hore dati, die richtige is medidedaten for is merchen, solwen deut deut en van Anneldedaten fishe hore hore konnel deuten dati van Anneldedaten fishe deuten deuten deuten dati van Anneldedaten fishe deuten deuten deuten deuten dati van Anneldedaten fishe deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deuten deu	fügen trigen trigen gen und eren APF-tochlossel, eine Client-Di oder ein tilt berofogen. ↓ men müssen: trigen		

Auf dem neuen Bildschirm geben Sie unter Name z.B. "NVS Calender" ein. Dann auf "Client ID erstellen klicken".

G Obogie-Konto erstellen ×	G Assistent für Anmeldedate × +			- D
🕘 🛈 🖴   https://console.develo	opers.google.com/apis/credentials/wizard?api=calendar-jsor	.googleapis.com8iproject=triple-team-768	C Q, Suchen	合自 🖡 舍 💟 🦻 🛩 🖛
■ Google APIs My Pro	oject 👻	٩		₩ Ø Ø A I
PI API Manager	Zugangsdaten			
<ul> <li>Dashboard</li> <li>Bablothek</li> <li>Zugangsdaten</li> </ul>	Anmeldedaten zu Projekt h Cooje Caledar Afrikar son Platform ist Cooje Caledar Afrikar son Platform ist Odukt 20-Caletine 1 OAuth 20-Caletine 3 OAuth 20-Caletine 4 Anneldedaten heusteliaden Mörchen	Inzufügen Isterboligen Instanderfläche abnden Anten		

Unter E-Mail Adresse lasse Sie Ihre E-Mail Adresse stehen. Bei Produktname geben Sie wieder "NVS Calender" ein. Dann auf "weiter" klicken.

G Google-Konto erstellen 🛛 🗙 G	Assistent für Anmeldedate × +				+		-	۵	×
🗲 🖲 🖴   https://console.developers.g	oogle.com/apis/credentials/wizard?api=calendar-json.googleapis.com	&project=triple-team-768	C Q Suchen	ê ∔	Â	◙	9 ¥	*   *	≡
Google APIs My Project	•	Q,		11	ø	0		: (	
RPI API Manager	Zugangsdaten								
<ul> <li>➡ Dushboard</li> <li>■ Báliofhek</li> <li>■ 2uppenpidaten</li> </ul>	Anmeldedaten zu Projekt hinzufüger	akufe							
<1									

#### Nun auf "Fertig" klicken.

Sie bekommen jetzt einen Übersichtsbildschirm.

Auf diesem klicken Sie rechts auf den Stift.

.com/apis/credentials?project=triple-team-768	٩			C Q. Suchen	☆自	÷ 11	0		+2	- =
	Q									_
						ii ¢	•	9 1	1	
ugangsdaten										
meldedaten OAuth-Zustimmungsbildschirm Domainbest	atigung									
Anmeldedaten erstellen × Löschen stellen Sie Anmeldedaten, um auf ihre aktivierten APIs zuzugreife	n. Weitere Informationen finde	en Sie in der API-Dokumentati	on.							
Auth-2.0-Client-IDs										
Nome NVS Calender	10.11.2016	Sonstige	838124580368-39n019amvnvtih1moid7tcr	n63a31f2a7.apps.googleusercontent.com					2.	•
						/		Offe	6. <u>F</u> irent i	earbeiten
	neldedani Okufti-bastimmurgabildadim Domainbest senderdatim ensken i Gastani telan Se Anmelded atea, um auf five aktivierten AFito zusurgerle usth-2 0-Citent-IDS i tem ti 2 MAG Galander	meldedam OAuth-Zustimmungeb bischim Demainbestätigung  meldedam exitation (Eustime)  telen See Anneldesten, um auf here ektiverten APts zuzugrefen. Weiter informationen find  uth-2.0-Citent-IDS  imme Estelmapsdam ~ 10.11.2016	nededata counterparted balanta in investigang representations i lacture teles 64 Anneded Aten, un auf her aktiverten APIs zuzugerellen. Webtere telesentationen finden Sie in der API-Sobumentet utb-20-Citeret-DS i maria Estellungstehen ~ Tp 2002 Catender 1011 2016 Sonreige	Indexian         Oxanio-bastingung           Indexian         Indexian           Indexian         Indexin           Indexian         I	Indexist         Out-Data           Intercess         Intercess	endedia         Out-activity of Lender	medical output comparison         Development output comparison           medical comparison         Image: Comparison output comparison	endedia         Out-autimungability         Deviations	add add add add add add add add add ad	medical with a station up definition of the station of the statio

Es erscheint nun der Bildschirm mit Ihren Anmeldedaten. Bitte kopieren Sie die Daten in einen Editor oder notieren Sie sich die beiden Daten Client ID und Clientschlüssel. Diese benötigen Sie einmalig bei der Konfiguration im NVS Calender.

Den Bildschirm können Sie mit "Abbrechen" verlassen.

#### Fertig.

€)⊕ 	https://console.developers.go	ogle.com/apis/credentials/oauthclient/838124580	I368-39n019amvnvtjh1moid7tcn63a31f2g7.apps.googleusercontent.co	om?project=triple-team-768 C & Suchen	
-	Google APIS My Project •		×.		11 99 G A : 🍟
API	API Manager	Zugangsdaten			
¢	Dashboard	+ JSON herunterladen Schlüssel zurückset	zen Löschen		
#	Bibliothek	Client-ID für Sonstige			
u l		Ciere-D Reitstein 2015/01/2017/00/0000000000	angh neu Muod 13 11 2 3 12 3 49 3 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90		

### 4. Konfiguration des Calender-Google-Sync Servers

Rufen Sie nun am Rechner auf dem Sie den Calender-Google-Sync-Server installiert haben unter "Start => Programme => New-Vision-Soft Calender 4" das "Kontrollprogramm Calender-Google-Sync-Server" auf.

Starten Sie das Kontrollprogramm bitte über "als Administrator ausführen", da unter machen Betriebssystemen wie Windows 7, Windows Server 2003 und Windows Server 2008 leider das Programm nicht genügend Rechte hat den Google Sync Server Dienst abzufragen.

Alle Symbole sind beim ersten Start rot.



Der Calender-Google-Sync-Server installiert sich als Dienst, welcher sich automatisch im Hintergrund startet.

Bei der Erstkonfiguration müssen Sie den Dienst jedoch manuell starten.

Klicken Sie dazu im Kontrollprogramm auf "Einstellungen" und dann auf "Dienst starten".

Nach ca. 10 Sekunden sollte der Text "Calender-Google-Dienst aktiv" mit einem grünen Symbol markiert sein.

Jetzt können Sie Einstellungen vornehmen.

🔞 к	ontrollprogramm Calende	r-Google-Sync-Server	
Eins	tellungen	_	
	Allgemein Benutzer Logfile ansehen	: aktiv :alender-Google-Sync-Server verbunden :bunden	
	Dienst starten Dienst beenden		Jetzt Synchronisieren
	Beenden	]	*

Rufen Sie als erstes "Einstelllungen =>Allgemein" auf.

In das erste Feld muss die IP-Adresse des Calender Application Servers eingetragen werden.

Ist dies der Rechner auf dem auch der Calender Application Server läuft so tragen Sie hier bitte die "127.0.0.1" ein, ansonsten die IP-Adresse die Ihnen der Calender Application Server auf dem Bildschirm anzeigt. Kopieren Sie die Daten Client ID und Client Schlüssel aus der Google Developers Console in die Felder Client ID und Client Secret.

Achten Sie darauf, daß "Testlauf…" angeklickt ist. Bei einem Testlauf gleicht der Sync Server noch keine Termine ab, gibt aber Informationen über die gewünschten Aktionen an.

Server IP Adresse       127.0.0.1         Daten aus der Google Developers Console         Client ID       )78150381167-ohqvutluh26v543ton5sm3i0vb3ikc6p.apps.googleusercontent.com         Client Secret       jv-b50QSnV9Ic8VBfmXW9Apj         periodischer Abgleich alle       5         30       ✓         Minuten in der Zeit von       08:00         ansonsten alle       30         Ø       Minuten         V       Testlauf (kein Abgleich von Terminen)         Debuglevel       kein Debuginfos	Allgemeine Einstellung	gen 🗖 🗖 💌 🗙			
Daten aus der Google Developers Console         Client ID       )78150381167-ohqvutluh26v543ton5sm3i0vb3ikc6p.apps.googleusercontent.com         Client Secret       jv-b50QSnV9Ic8VBfmXW9Apj         periodischer Abgleich alle       5         30       ✓         Minuten in der Zeit von       08:00         bis       18:00         ansonsten alle       30         ✓       Testlauf (kein Abgleich von Terminen)         Debuglevel       kein Debuginfos	Server IP Adresse	127.0.0.1			
Client ID )78150381167-ohqvutluh26v543ton5sm3i0vb3ikc6p.apps.googleusercontent.com Client Secret jv-b50QSnV9Ic8VBfmXW9Apj periodischer Abgleich alle 5 Minuten in der Zeit von 08:00 bis 18:00 ansonsten alle 30 Minuten v Testlauf (kein Abgleich von Terminen) Debuglevel kein Debuginfos v	Daten aus der Google De	evelopers Console			
Client Secret jv-b50QSnV9Ic8VBfmXW9Apj periodischer Abgleich alle 5 Minuten in der Zeit von 08:00 bis 18:00 ansonsten alle 30 Minuten v Testlauf (kein Abgleich von Terminen) Debuglevel kein Debuginfos v	Client ID )781503	31167-ohqvutluh26v543ton5sm3i0vb3ikc6p.apps.googleusercontent.com			
periodischer Abgleich alle 5 Minuten in der Zeit von 08:00 bis 18:00 ansonsten alle 30 Minuten v Testlauf (kein Abgleich von Terminen) Debuglevel kein Debuginfos v	Client Secret jv-b50QSnV9Ic8VBfmXW9Apj				
	periodischer Abgleich alle ansonsten alle Debuglevel	5       Minuten in der Zeit von       08:00       bis       18:00         30       Minuten         Image: Testlauf (kein Abgleich von Terminen)         kein Debuginfos       Image: Minuten			

Bestätigen Sie dann den Bildschirm mit "OK".

Nach ca. 10 Sekunden sollten nun die ersten 4 Symbole am Hauptbildschirm grün erscheinen.

Einstellungen Calender-Google-Dienst aktiv Kontrollprogramm mit Calender-Google-Sync-Server verbunden		
<ul> <li>Calender-Google-Dienst aktiv</li> <li>Kontrollprogramm mit Calender-Google-Sync-Server verbunden</li> </ul>		
<ul> <li>mit Calender Server verbunden</li> </ul>		
Synchronisation wartet	letzt Synchronisieren	
17:09:29 Initialisierung 1 17:09:30 Initialisierung 2 17:09:30 Lizenzprüfung 17:09:30 Anmelden am CAS 17:09:30 Initialisierung ok	*	

Benutzerverwaltung Alle Gruppen Login MIK Voller Name Michael Wölfel Administrator 🖃 🙀 Geschäftsleitung Synchronisation aktiv Claudia Wölfel Claudia Schrödel RefreshToken Connect verfügbare Kalender ausgewählter Kalender Michael Wölfel Kalender ID michael.woelfel7@googlemail.com Zeitraum des Abgleichs (bezogen auf den aktuellen Tag) 60 Tage davor 400 Tage danach Richtung des Abgleichs bidirektional C Calender => Google ○ Google => Calender 🔽 bei leerem Betreff Termintext zusätzlich in Betreff eintragen

Rufen Sie im Menü "Einstellungen" den Eintrag "Benutzer" auf. Folgender Bildschirm erscheint.

Wählen Sie in diesem Bildschirm links den ersten Benutzer aus, der mit dem Google Kalender synchronisieren soll.

Klicken Sie rechts auf den Schalter "Synchronisation aktiv", damit dieser Benutzer mit dem Google Kalender synchronisiert wird.

Calenderdaten zurücksetzen

Probleme lösen

Googledaten zurücksetzen

OK

Abbrechen

Wichtig ist jetzt, das Sie von Ihrem standardisierten Google Account abgemeldet sind.

Wenn nicht, dann melden Sie sich von Ihrem Google Account ab.

Melden Sie sich jetzt mit dem Google Account des Benutzers an, den Sie aktuell links in der Liste ausgewählt haben, an.

Die können Sie tun, indem Sie z.B. den Google Kalender über den Link <u>https://www.google.com/calendar?hl=de</u> im Browser öffnen und sich anmelden.

	- C X
Anmelden – Google Konte ×	
C A A https://accounts.google.com/ServiceLogin?service=lso&continue=https://accounts.google.com/o/oauth2/auth?response_type	%3D☆ 〓
Google Geben Sie Ihr Passwort bitte erneut ein	
Michael Wölfel michael.woelfel7@googlemail.com Passwort Anmelden Brauchen Sie Hilfe?	
Mit einem anderen Konto anmelden	
Über Google Datenschutz & Nutzungsbedingungen Hilfe	

Klicken Sie danach im Kontrollprogamm Calender-Google-Sync-Server NVS auf "Connect". Ihr Browserbildschirm müsste nun folgendes anzeigen.



Klicken Sie hier auf "Akzeptieren".

Sie werden dann auf eine neue Seite weitergeleitet und erhalten einen Code.

Bitte kopieren Sie diesen Code ind die Zwischenablage über die rechte Maustaste "Kopieren" oder mit Hilfe der Tastatur über CTRL+C.



Wechseln Sie jetzt zum Kontrollprogramm zurück.

<ul> <li>Alle Gruppen</li> <li>Administrator</li> <li>Administrator</li> <li>Geschäftsleitung</li> <li>Claudia Wölfel</li> <li>Claudia Schrödel</li> <li>Michael Wölfel</li> </ul>	E Login MIK Voller Name
	Calender Google Sync Server Enter your code here: IPQ.oigz9tvoO9wQYFZr95uygvVnP62lkwi OK Abbrechen bezoge
	Richtung des Al © bidirektion ○ Calender ○ Google =: ✓ bei leerem Betreff Terminte Calenderdaten zurücksetzen Probl
Und kopieren den Code die Tastatur)	e in das Eingabebfeld. (Rechte Maustaste und
🖃 Alle Gruppen	Login MIK Voller Name
Administrator Geschäftsleitung Claudia Wölfel Claudia Schrödel	E Synchronisation aktiv RefreshToken 1/JVjwur6smFst verfügbare Michael Wolfel Kalender Kalender testcal 3 testcal 2

le Gruppen Administrator	Login MIK Vo	oller Name Michael Wölfel
🙀 Geschäftsleitung	Synchronisa	tion aktiv
Claudia Wölfel		
Claudia Schrödel	E RefreshToken	
Michael Wolfel		Connect
	verfügbare Kalender	
	Calender Google Sync Server	
	Enter your code here:	Michael Wölfel
	IPQ.oigz9tvoO9wQYFZr95uygvVnP62lkw1	bezogen auf den aktuellen Tag) ☐ Tage davor 400 🖨 Tage danach
	Rich	htung des Abgleichs
		bidirektional
		Calender => Google
		Google => Calender
	🔽 bei leerem Betro	eff Termintext zusätzlich in Betreff eintragen
	Calenderdaten zur	Googledaten zurucksetzen
		Probleme lösen
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
		<u>Abbrechen</u> <u>QK</u>

Alle Gruppen Administrator	Login MIK Voller Name Michael Wölfel				
Claudia Wölfel	🔽 Synchronisation aktiv				
Claudia Schrödel	RefreshToken 1/JVjwur6smFsLyQT1YRR2vQqTCIZm55Mo6KT1mOsb7				
Michael Wölfel	Connect				
	verfügbare Michael Wölfel Kalender testcal 3 testcal2				
	ausgewählter Kalender Michael Wölfel				
	Kalender ID michael.woelfel7@googlemail.com				
	Zeitraum des Abgleichs (bezogen auf den aktuellen Tag)				
	60   ➡ Tage davor 400   ➡ Tage danach Richtung des Abgleichs () bidirektional () Calender => Google				
	C Google => Calender ✓ bei leerem Betreff Termintext zusätzlich in Betreff eintragen Calenderdaten zurücksetzen Googledaten zurücksetzen				
	Probleme lösen				

Klicken Sie nun den Kalender an, der abgeglichen werden soll. Dieser sollte dann darunter unter "ausgewählter Kalender" erscheinen.

Nun wählen Sie noch den Zeitraum aus, welcher abgeglichen werden soll und bestätigen Sie den Bildschirm mit ok.

Klicken Sie nicht auf die Schalter "Calenderdaten zurücksetzen" bzw. "Googledaten zurücksetzen". Diese Funktionen sind nur für den Support mit New-Vision-Soft interessant.

Im Hauptbildschirm klicken Sie nun auf den Schalter "Jetzt Synchronisieren" um eine manuelle Synchronisation durchzuführen.

Nach ca. 1 Minute sollten Sie dann einen ähnlichen Bildschirm wie unten dargestellt erhalten.

Calender Kontroll	r-Google-Dienst aktiv programm mit Calender-Google-Sync-Server verbunden k		
<ul> <li>mit Cale</li> <li>Synchro</li> </ul>	nder Server verbunden nisation läuft	Jetzt Synchronisierer	1
17:09:30	Anmelden am CAS		*
17-09-46	Starte Synchronisation		
17:09:46	Svarte Synchronisation Svac Kalender MIK : Michael Wölfel		_
17-10-08	GOOGLEOBJECTS: 28 CAL OBJECTS: 28		
17:10:08	GOOGLE ANLAGEN: 0 ÄNDERUNGEN: 0 LÖSCHUNGEN:	0	
17:10:08	CALENDER ANLAGEN: 0 ÄNDERUNGEN: 0 LÖSCHUNGEN:	0	
17:10:08	Sync Kalender DK : Dieter Krapp		-
17:10:10	GOOGLEOBJECTS: 8 CAL OBJECTS: 8		-
17:10:10	GOOGLE ANLAGEN: 0 ÄNDERUNGEN: 0 LÖSCHUNGEN:	0	
17:10:10	CALENDER ANLAGEN: 0 ÄNDERUNGEN: 0 LÖSCHUNGEN:	0	
17:10:10	Synchronisation fertig		

Bei der ersten Synchronisation, welche wir nur als Testlauf eingestellt haben, sollten nur Anlagen in beiden Programmen vorhanden sein.

Wenn dies so ist, könnten Sie die Synchronisation "scharf" schalten. Dies erfolgt indem Sie unter "Einstellungen => Allgemein" das Häkchen vor "Testlauf…." entfernen und den Bildschirm mit OK bestätigen.

Zum Einrichten weiterer Synchronisationsbenutzer führen Sie bitte die oben beschriebenen Aktionen unter "Einstellungen => Benutzer" erneut durch.

Achten Sie aber darauf, dass Sie die erste Synchronisation immer im "Testlauf" durchführen.

Die Google Synchronisation erfolgt im Hintergrund durch den Calender-Google-Sync Dienst. Dazu muss das Kontrollprogramm nicht geöffnet sein.

# 5. Ihr Apple-Gerät für Google Sync einrichten

(Dies ist ein Auszug aus von Google bereitgestellten Anleitung zur Einrichtung. Alle Rechte liegen bei Google)

Um Google Sync auf Ihrem iPhone, iPad oder iPod touch einzurichten, führen Sie bitte folgende Schritte aus.

#### Anforderungen und Hochladen

1. Google Sync ist nur mit iPhone OS 3.0 und höheren Versionen kompatibel. Ihre aktuelle Version finden Sie unter Einstellungen > Allgemein > Info > Version. Um ein Upgrade durchzuführen, folgen Sie den Anweisungen unter http://www.apple.de/iphone/softwareupdate/. Bitte führen Sie ein Upgrade auf mindestens iPhone OS 3.0 durch, bevor Sie Google Sync einrichten.

2. Führen Sie eine Synchronisierung mit iTunes durch, um sicherzustellen, dass die Kontakte und Kalendereinträge von Ihrem iPhone auf Ihrem Computer gesichert sind. Weitere Informationen zum Sichern Ihrer Kontakte und Kalendereinträge

3. Falls Ihr Unternehmen, Ihre Schule oder Ihre Organisation Google Apps verwendet, muss Ihr Administrator zuerst Google Sync aktivieren, bevor Sie diese Funktion nutzen können. Wenn Sie Google Sync aktivieren, kann Ihr Administrator außerdem zusätzliche Remoteverwaltungsfunktionen wie Remotelöschung oder das Festlegen von Passwortanforderungen ausüben. Klicken Sie hier, um weitere Informationen zu erhalten, oder wenden Sie sich an Ihren Administrator.

#### Erste Schritte

- 1. Öffnen Sie die Anwendung Einstellungen auf dem Startbildschirm Ihres Geräts.
- 2. Öffnen Sie E-Mail, Kontakte, Kalender.
- 3. Tippen Sie auf Konto hinzufügen....

4. Wählen Sie Microsoft Exchange aus. OS 4.0 oder höher unterstützt nun mehrere Microsoft Exchange-Konten. Kann auf Ihrem Gerät jedoch kein zweites Konto hinzugefügt werden, können Sie auch CalDAV für die Synchronisierung von Google Kalender und IMAP für die Synchronisierung von Google Mail verwenden.

d 02-UK 3G 12:48	atl 02-UK 3G 12:48 📼	atil 02-UK 3G 12:48 📼
Settings	Settings Mail, Contacts, Calend	Mail Add Account
Fetch New Data Push >	Accounts	Microsoft: Exchange
🚳 Sounds >	Mail	mobileme
🔯 Brightness >	Show 50 Recent Messages >	Coogle
🙀 Wallpaper >	Preview 2 Lines >	Mail
General >	Minimum Font Size Medium >	YAHOO! MAIL
🧱 Mail, Contacts, Calendars 🔶	Show To/Cc Label OFF	AOL 🍉
Phone >	Ask Before Deleting OFF	
Safari >	Always Bcc Myself OFF	Other

Kontoinformationen eingeben

5. Geben Sie die vollständige E-Mail-Adresse Ihres Google-Kontos im Feld E-Mail ein. Falls Ihre E-Mail-Adresse auf @googlemail.com endet, erhalten Sie möglicherweise die Mitteilung "Zertifikat kann nicht verifiziert werden", wenn Sie mit dem nächsten Schritt fortfahren.

- 6. Lassen Sie das Feld Domain leer.
- 7. Geben Sie die vollständige E-Mail-Adresse Ihres Google-Kontos als Nutzername ein.
- 8. Geben Sie das Passwort Ihres Google-Kontos als Passwort ein.
- 9. Tippen Sie oben auf dem Bildschirm auf Weiter.

9a. Wählen Sie Abbrechen, wenn das Dialogfeld Zertifikat kann nicht verifiziert werden angezeigt wird.

10. Wenn das neue Feld Server angezeigt wird, geben Sie m.google.com ein.

11. Tippen Sie oben auf dem Bildschirm noch einmal auf Weiter.

ati 02-UK 3G	11:03		att 02-UK 3G	11:04	
Enter your I	Exchange account inf	ormation	Enter your I	Exchange account infor	mation
Cancel	Exchange	Next	Cancel	Exchange	Next
Domain	Optional		Server	m.google.com	
Username	user@googlem	ail.com	Domain	Optional	
Password	•••••		Username	user@googlema	il.com
QWE	RTYU	I O P	QWE	RTYUI	ΟΡ
ASD	ASDFGHJKL ASDFGHJKL				
☆ Z X	CVBN	M 💌	🕹 Z X	CVBN	M
.?123	space	return	@123	. / .com	return

12. Wählen Sie die Google-Services aus, die Sie synchronisieren möchten (Google Mail, Google Kalender, Kontakte).

13. Wählen Sie die Option Auf meinem iPhone erhalten, um zu verhindern, dass alle Ihre bestehenden Kontakte und Kalender auf dem Handy gelöscht werden. Dann können Sie über iTunes auch Daten mit Ihrem Computer abgleichen.

Wenn Sie nur die Gruppe Meine Kontakte synchronisieren möchten, müssen Sie während der Installation von Google Sync die Option Bestehende Kontakte löschen auswählen. Bei Auswahl der Option "Bestehende Kontakte erhalten" werden stattdessen die Einträge der Gruppe "Alle Kontakte" synchronisiert. Sollten sich keine Kontakte auf Ihrem Telefon befinden, geschieht das Letztere, das heißt es werden die Einträge Ihrer Gruppe Alle Kontakte synchronisiert.

ni oz-uk 😤 14:54	99 % 😎	att 02-UK 😤	14:54	99% 🕮
Select info to synchronize using E	xchange	Select info to syn	nchronize using E	xchange
Cancel Exchange	Done	Cancel E)	kchange	Done
Mail 💽		Mail	01	
Contacts 0	N	Contacts	01	
Calendars 0		Calendars	0	
		What would you like to do with existing k contacts on your iPhone?		ting local
		Keep o	on My iPhon	e
		Delete		
			Cancel	

Sie haben Google Sync eingerichtet. Die Abgleichung der Daten erfolgt automatisch, wenn die Push-Synchronisierung auf Ihrem Gerät aktiviert ist. Sie können auch die Anwendungen E-Mail, Kalender oder Kontakte öffnen und einige Sekunden verstreichen lassen, bevor Sie mit der Synchronisierung beginnen.

Wählen Sie als Nächstes, welche Kalender Sie synchronisieren möchten, wenn Sie mehrere Kalender aktivieren möchten.